

Protocol Sociale Media

**Praktijkonderwijs Roermond**

**Protocol Sociale Media**

**Inleiding**

Sociale media zoals Twitter, Facebook, You tube en LinkedIN bieden de mogelijkheid om te laten zien dat je trots bent op je school en kunnen een bijdrage leveren aan een positief imago van Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o..

Van belang is te beseffen dat je met berichten op sociale media (onbewust) de goede naam van de school en betrokkenen kunt schaden. Om deze reden vragen wij om bewust met de sociale media om te gaan.

Essentieel is dat de onderwijsinstellingen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen.

Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o. vertrouwt erop dat zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft dit protocol opgezet om een ieder die bij Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o. betrokken is of zich daarbij betrokken voelt daarvoor richtlijnen te geven.

**Uitgangspunten**

1. Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o. onderkent het belang van sociale media.
2. Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat.
3. Dit protocol bevordert dat de instelling, medewerkers, leerlingen en

ouders/verzorgers op de sociale media communiceren in het verlengde van de missie en visie van Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o. en de reguliere fatsoensnormen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten.

1. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die betrokken is bij de school.
2. Het protocol dient de onderwijsinstelling, haar medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van sociale media.

**Doelgroep**

1. Deze richtlijnen zijn bedoeld voor alle betrokkenen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap, dat wil zeggen medewerkers, leerlingen, ouders, verzorgers en mensen die op een andere manier verbonden zijn met Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o..
2. De richtlijnen in dit protocol hebben enkel betrekking op schoolgerelateerde berichten of wanneer er een overlap is tussen school, werk en privé.

**Sociale media in de school**

***A Voor alle gebruikers (medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers)***

1. Het is medewerkers en leerlingen niet toegestaan om tijdens lessen actief te zijn op sociale media tenzij door de schoolleiding respectievelijk leraren hiervoor toestemming is gegeven.
2. Het is betrokkenen toegestaan om in de functionele contacten kennis en informatie te delen m.b.v. sociale media, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en andere betrokkenen niet schaadt.
3. De betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud welke hij of zij publiceert op de sociale media.
4. Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.
5. Het is voor betrokkenen niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van schoolgerelateerde situaties op de sociale media te zetten tenzij betrokkenen hier uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing hebben gegeven.
6. Alle betrokkenen nemen de fatsoensnormen in acht. Als fatsoensnormen worden overschreden (bijvoorbeeld mensen pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, zwartmaken of anderszins beschadigen) dan neemt Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o. passende maatregelen.

***B Voor medewerkers tijdens werksituaties***

1. Medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media: privémeningen van medewerkers kunnen eenvoudig worden verward met de officiële standpunten van de school.
2. Als online communicatie dreigt te ontsporen dient de medewerker direct contact op te nemen met zijn/haar leidinggevende om de te volgen strategie te bespreken.
3. Bij twijfel of een publicatie in strijd is met deze richtlijnen neemt de medewerker contact op met zijn/haar leidinggevende.

***C Voor medewerkers buiten werksituaties***

1. Het is de medewerker toegestaan om schoolgerelateerde onderwerpen te publiceren mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie over de school, haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen betreft.

Tevens mag de publicatie de naam van de school niet schaden.

1. Indien de medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met de school dient de medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o..
2. Indien de medewerker over Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o. publiceert dient hij/zij het bericht te voorzien van de mededeling dat de standpunten en meningen in dit bericht de eigen persoonlijke meningen zijn en los staan van eventuele standpunten van Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o.. Verder meldt de medewerker dat hij of zij niet verantwoordelijk is voor de inhoud en uitlatingen van derden.
3. Het is voor medewerkers niet toegestaan om via social media (bv facebook) contact te hebben met ouders, leerlingen of oud-leerlingen.
4. Verder dienen medewerkers discreet om te gaan met hoe zij zich zelf op internet presenteren. Dit mag de school nooit schade of in diskrediet brengen. Denk hierbij niet alleen aan tekst, maar ook aan foto’s of filmpjes.

**Sancties en gevolgen**

***A Voor medewerkers***

1. Medewerkers die in strijd handelen met dit protocol maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim. Alle correspondentie over dit onderwerp wordt opgenomen in het personeelsdossier.
2. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragen en gevolgen worden naar medewerkers toe rechtspositionele maatregelen genomen welke variëren van een waarschuwing, schorsing, berispingen, ontslag en ontslag op staande voet.

***B Voor leerlingen en ouders/verzorgers***

1. Leerlingen en/of ouders/verzorgers die in strijd met dit protocol handelen, maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar gedrag. Alle correspondentie over dit onderwerp wordt opgenomen in het leerlingendossier.

Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar leerlingen toe maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing en verwijdering van school.

1. Indien de uitlating van leerlingen en/of ouders/verzorgers en medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt, zal door Stichting Praktijkonderwijs Roermond e.o. aangifte bij de politie worden gedaan.

**Overige**

Dit protocol zal jaarlijks worden geëvalueerd.

**Tot slot**

Dit protocol is vastgesteld door het Bestuur van de Stichting Praktijkonderwijs e.o.

op juni 2015 met instemming van de MR van september 2015